

# Guía de configuración del correo electrónico en Thunderbird™

**URL:** <https://wiki.aplika.me/x/ewDNAg>

# Indice

---

1	Resumen .....	3
2	Notificación .....	3
3	Introducción .....	3
4	Audiencia .....	3
5	Requisitos .....	3
5.1	Software .....	3
5.2	Hardware .....	3
5.3	Otros .....	4
6	Configuración Thunderbird™ .....	4
6.1	Arranque de la Aplicación .....	4
6.2	Creación de una Cuenta Nueva .....	4
6.3	Agregar Cuenta .....	5
6.4	Configuración del Nombre, Dirección de correo y Contraseña .....	5
6.5	Configuración de Correo .....	7
6.5.1	Para clientes de hosting en Tacana .....	7
6.5.2	Para clientes de hosting en Colima .....	10
6.6	Advertencia de Configuración de entrada .....	13
6.7	Finalización de la Configuración .....	14
7	Contacto .....	15

# 1 Resumen

---

El presente documento explica a detalle la configuración del cliente de correo Thunderbird™ para los clientes del servicio de Hosting y Hosting de Correo.

## 2 Notificación

---

El presente documento es propiedad exclusiva de Aplika Soluciones Precisas de acuerdo a los artículos III, IV y V de la Ley Federal del Derecho de Autor. Prohibida su distribución o transmisión de forma parcial o total, así como su difusión en cualquier forma. Los nombres y marcas mencionadas son propiedad de Aplika Soluciones Precisas salvo se indique lo contrario. Derechos Reservados 2005-2015.

## 3 Introducción

---

El presente documento explica a detalle la configuración del cliente de correo Thunderbird™ para los clientes del servicio de Hosting y Hosting de Correo.

## 4 Audiencia

---

El presente documento se encuentra dirigido a usuarios del servicio de hosting de la empresa Aplika Soluciones Precisas y que deseen configurar su cuenta correo mediante Thunderbird™.

## 5 Requisitos

---

### 5.1 Software

---

1. Computadora operacional con Windows™ o Linux.
2. Thunderbird™.

### 5.2 Hardware

---

1. No aplicable.

## 5.3 Otros

1. Conexión a Internet operacional.
2. Cuenta de correo habilitada por Thunderbird™.
3. Datos de configuración proporcionados por Aplika Soluciones Precisas.

## 6 Configuración Thunderbird™

A continuación se describen los pasos necesarios para llevar a cabo la configuración de su cuenta de correo en Thunderbird™.

### 6.1 Arranque de la Aplicación

Ingresa a su cliente de correo Thunderbird™ dando clic en el ícono de Thunderbird™

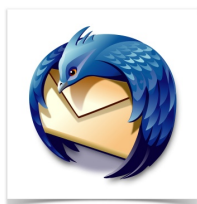


Figura 1. Icono de Thunderbird™

### 6.2 Creación de una Cuenta Nueva

Al iniciar Thunderbird™, en la pantalla principal seleccione la opción **"Crear una cuenta nueva / Create a new account: Email"** tal y como se muestra en la Figura 2.

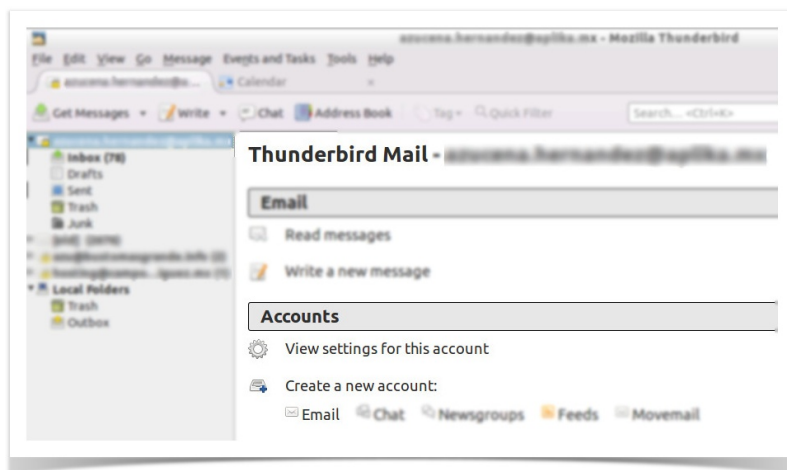
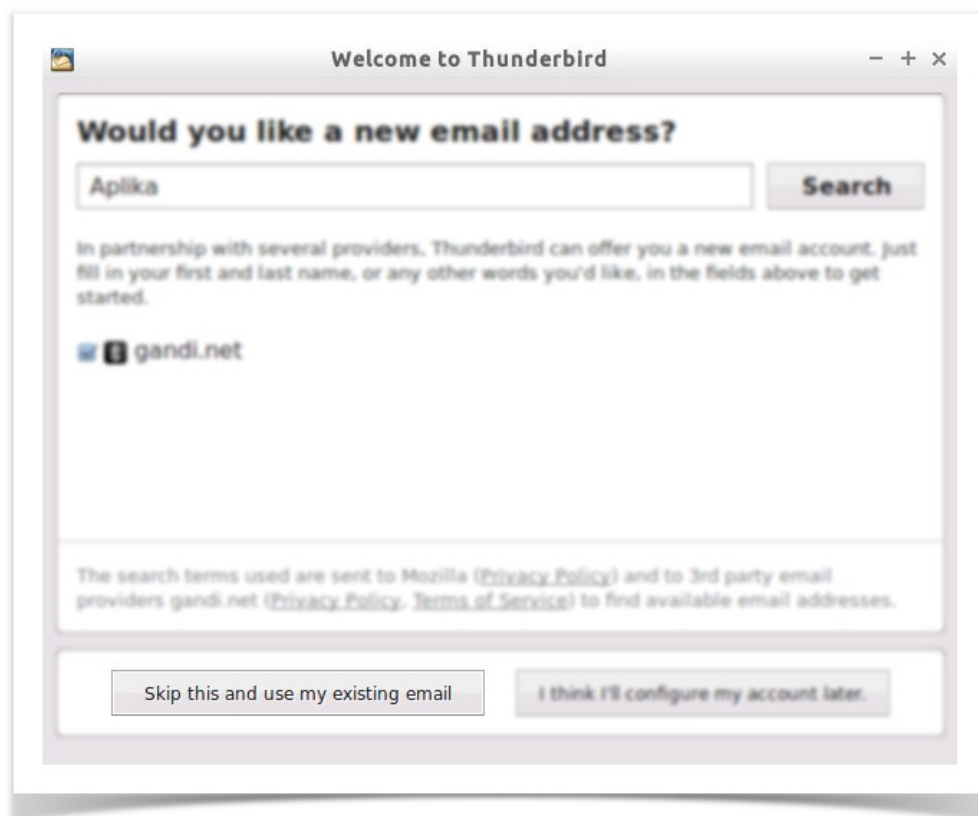


Figura 2: Creación de una cuenta nueva

## 6.3 Agregar Cuenta

En la parte inferior de la nueva ventana, seleccione el botón "**Saltarse esto y usar mi cuenta de correo existente / Skip this and use my existing email**" como se muestra en la Figura 3.



**Figura 3:** Saltarse esto y usar mi cuenta de correo existente

## 6.4 Configuración del Nombre, Dirección de correo y Contraseña

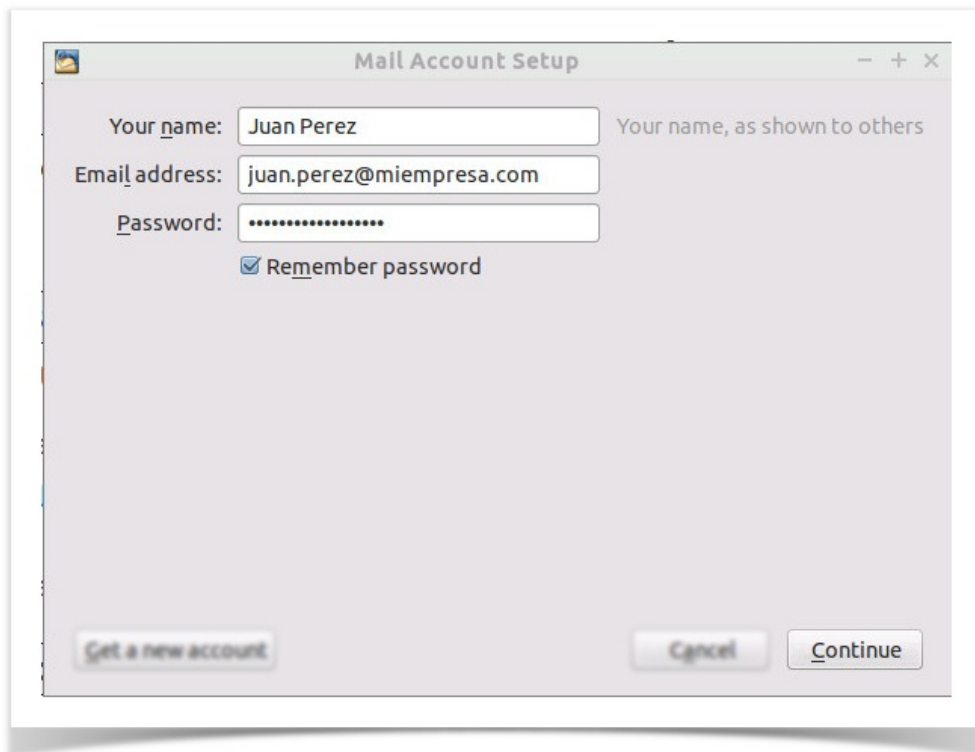
En el campo "**Su nombre / Your name**" ingrese el **nombre** con el que desea que se figure como remitente de sus correos.

Por ejemplo, los correos enviados por este usuario serán recibidos como "De: Juan Pérez" tal como se muestra en la Figura 4.

En "**Dirección de correo / Email address**" ingrese la **dirección de correo electrónico** que desea configurar

En el campo "**Contraseña / Password**" ingrese la contraseña del correo ingresado anteriormente.

Presione **Continuar/ Continue**.



**Figura 4:** Nombre, Dirección de correo, Contraseña

- Seleccionar **POP3**
- Dar clic en **Configuración Manual / Manual Config**

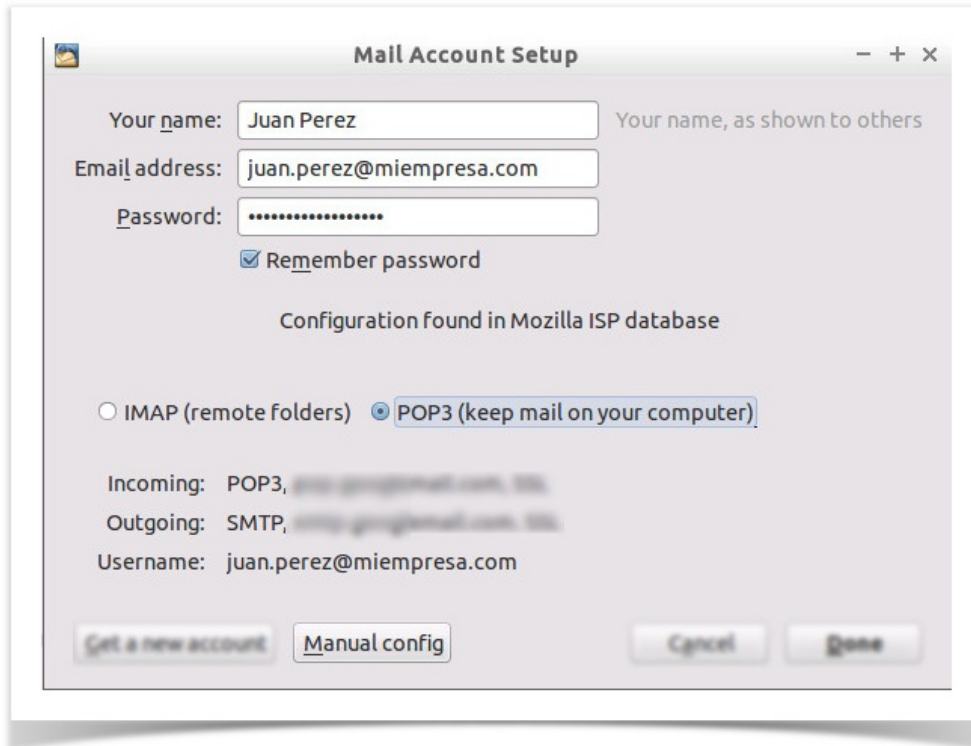
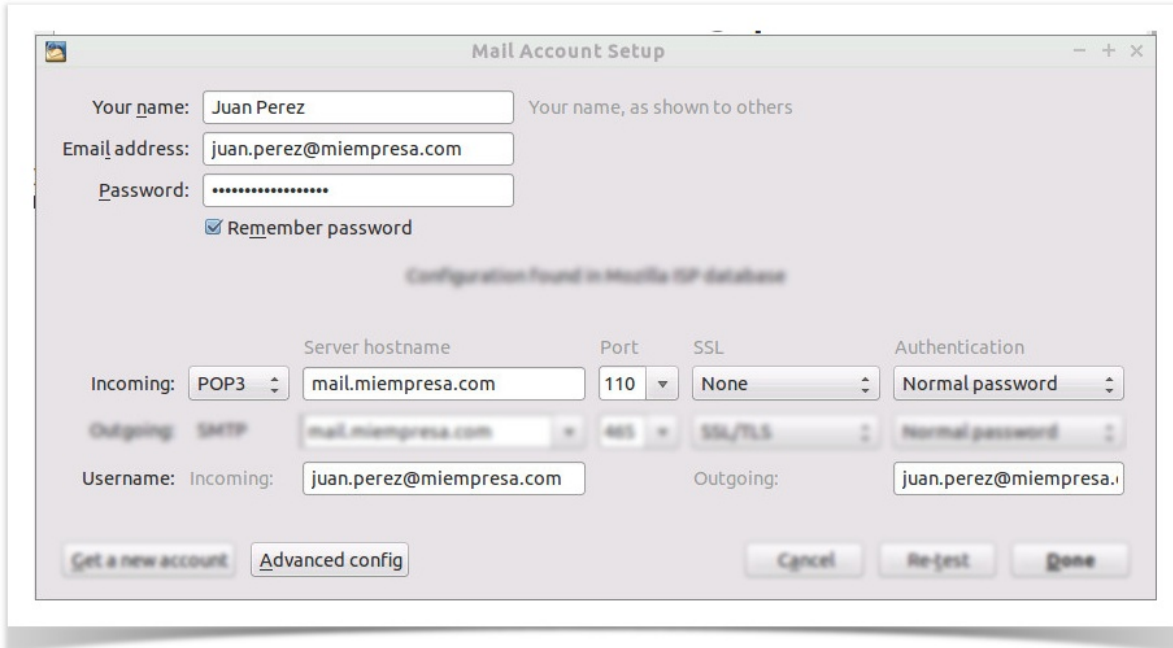


Figura 5. POP3

## 6.5 Configuración de Correo

### 6.5.1 Para clientes de hosting en Tacana

1. Como se muestra en la Figura 6, en la fila "**Entrante / Incoming**" seleccione la opción "**POP3**".
2. En la columna "**Nombre del servidor / Server hostname**" la dirección de correo entrante entregada por el equipo de Aplika Soluciones Precisas.
3. Agregar en "**Nombre de usuario / Username**" su **correo electrónico** completo, por ejemplo: [juan.perez@miempresa.com](mailto:juan.perez@miempresa.com)
4. En la fila "**Entrante / Incoming**" en la columna "**SSL**" deberá elegir [**Ninguno / None**]. Escriba en "**Puerto / Port**" el 110 y en "**Identificación / Authentication**" elija [**Contraseña normal / Normal password**].
5. Dar clic en [**Configuración Avanzada / Advanced config**]

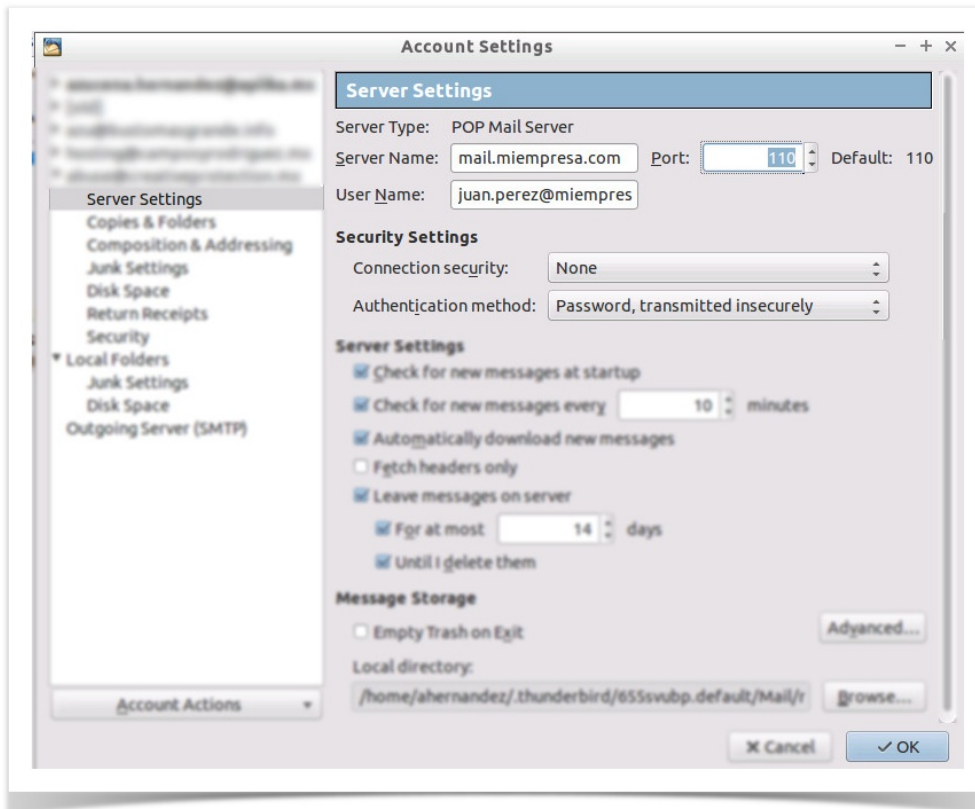


**Figura 6:** Configuración del servidor de correo entrante en Tacana

En **Configuración del servidor**, verificar:

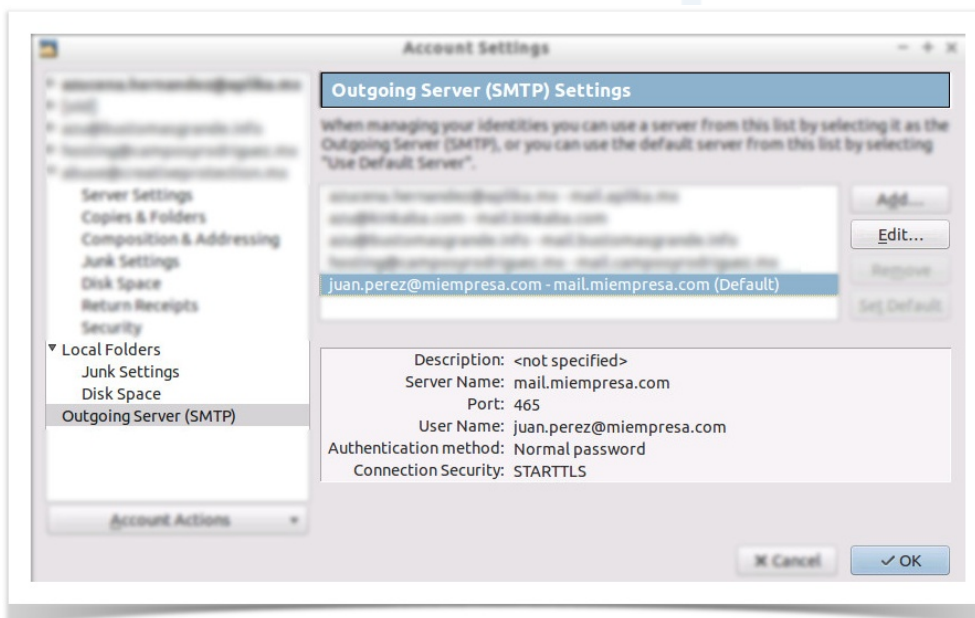
- Puerto / Port: **110**
- Usuario / Username: **correo electrónico**
- Seguridad de la conexión / Connection security: **Ninguno / None**
- Método de identificación / Authentication method: **Contraseña / Password, transmitted insecurely**





**Figura 7.** Verificación de configuración del servidor

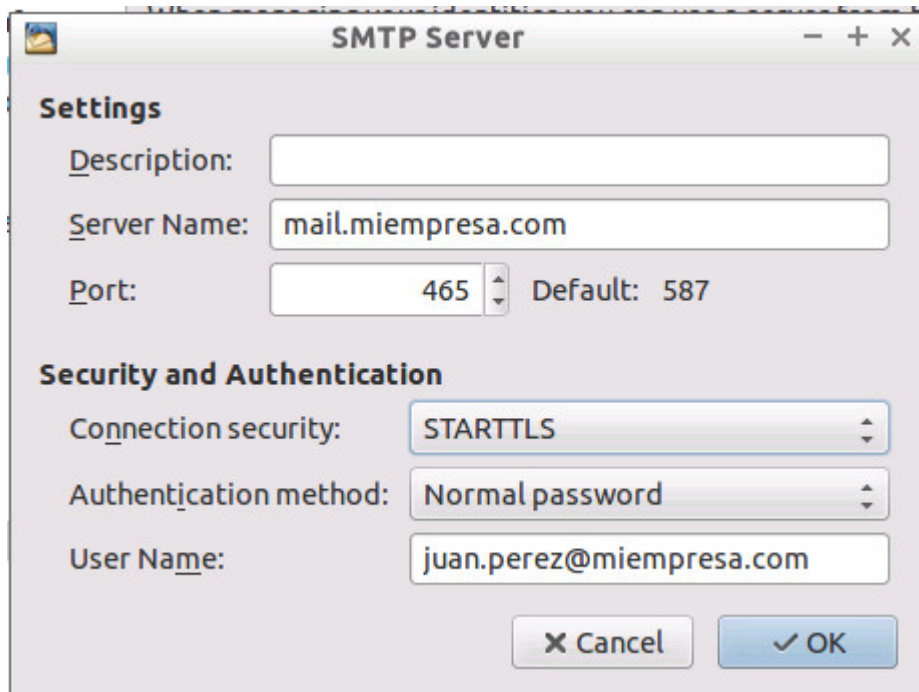
En la misma ventana, ir a **Servidor de salida / Outgoing Server**, Dar clic en **Editar/ Edit**



**Figura 8.** Editar servidor de salida

Agregar:

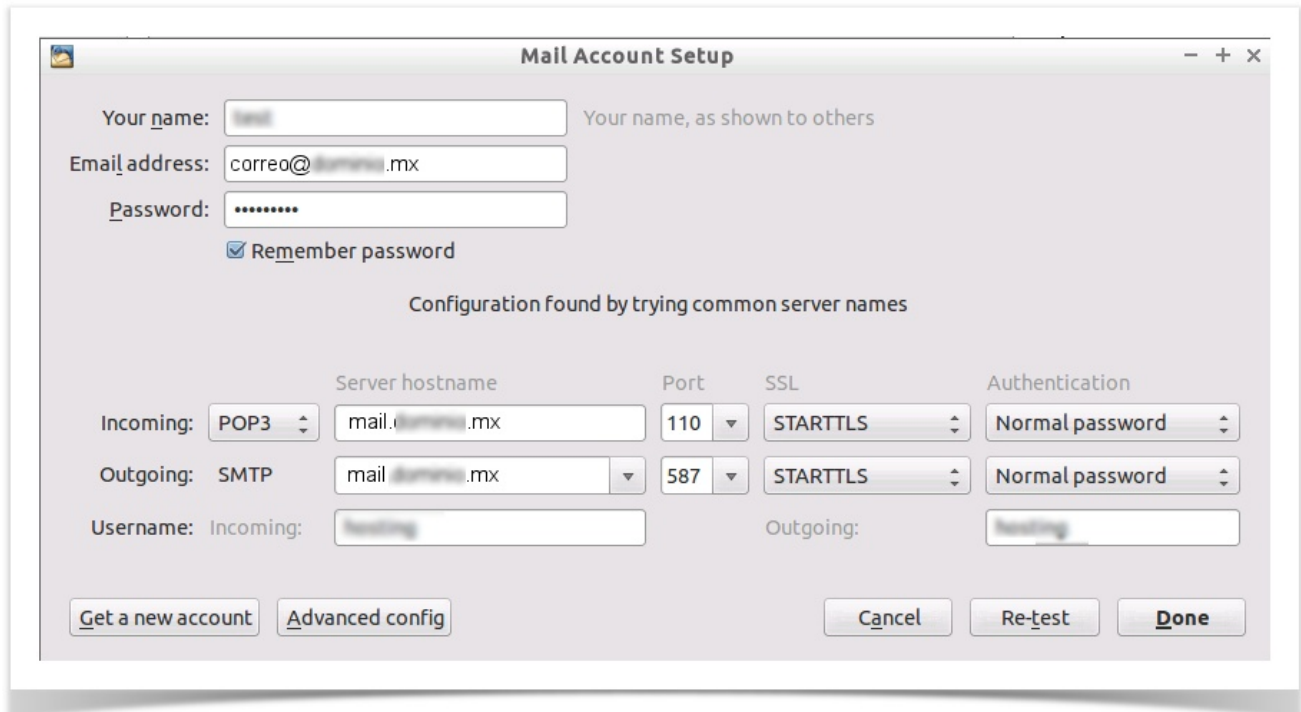
- Puerto / Port: **465**
- Seguridad de la conexión / Connection security: **STARTTLS**
- Método de identificación / Authentication method: **Contraseña / Normal password**
- Usuario: **correo electrónico**



**Figura 9.** Configuración del puerto 465

## 6.5.2 Para clientes de hosting en Colima

1. Como se muestra en la Figura 10, en la fila **[Entrante/Incoming]** seleccione la opción **[POP3]**.
2. En la columna **[Nombre del servidor/Server Hostname]** escriba en ambos casos la dirección de correo entrante entregada por el equipo de Aplika Soluciones Precisas.
3. En la fila **[Entrante/Incoming]** en la columna **[SSL]** deberá elegir **[STARTTLS]**. Escriba en **[Puerto /Port]** el **110** y en **[Identificación/Authentication]** elija **[Contraseña normal]**.
4. En la fila **[Saliente/Outgoing]** en la columna **[SSL]** deberá elegir la opción **[STARTTLS]** con puerto **587** y en **[Identificación/Authentication]** elija **[Contraseña normal]**.
5. Agregar en **[Nombre de usuario]** su correo electrónico completo, por ejemplo: [juan.perez@miempresa.com](mailto:juan.perez@miempresa.com)



**Mail Account Setup**

Your name:  Your name, as shown to others

Email address:

Password:

☒ Remember password

Configuration found by trying common server names

	Server hostname	Port	SSL	Authentication	
Incoming:	POP3	mail.colima.mx	110	STARTTLS	Normal password
Outgoing:	SMTP	mail.colima.mx	587	STARTTLS	Normal password

Username: Incoming:  Outgoing:

**Figura 10:** Configuración del servidor de correo entrante y saliente en Colima

## Confirmar la excepción de seguridad del certificado

- Dar clic en **[Confirm Security Exception]**



**Figura 11.** Confirmación de la excepción de seguridad para correo entrante

- Dar clic en **[Confirm Security Exception]**



**Figura 12.** Confirmación de la excepción de seguridad para correo saliente

## 6.6 Advertencia de Configuración de entrada

- Activar la opción "Entiendo los riesgos" y dar clic en Hecho como se muestra en la Figura 13.

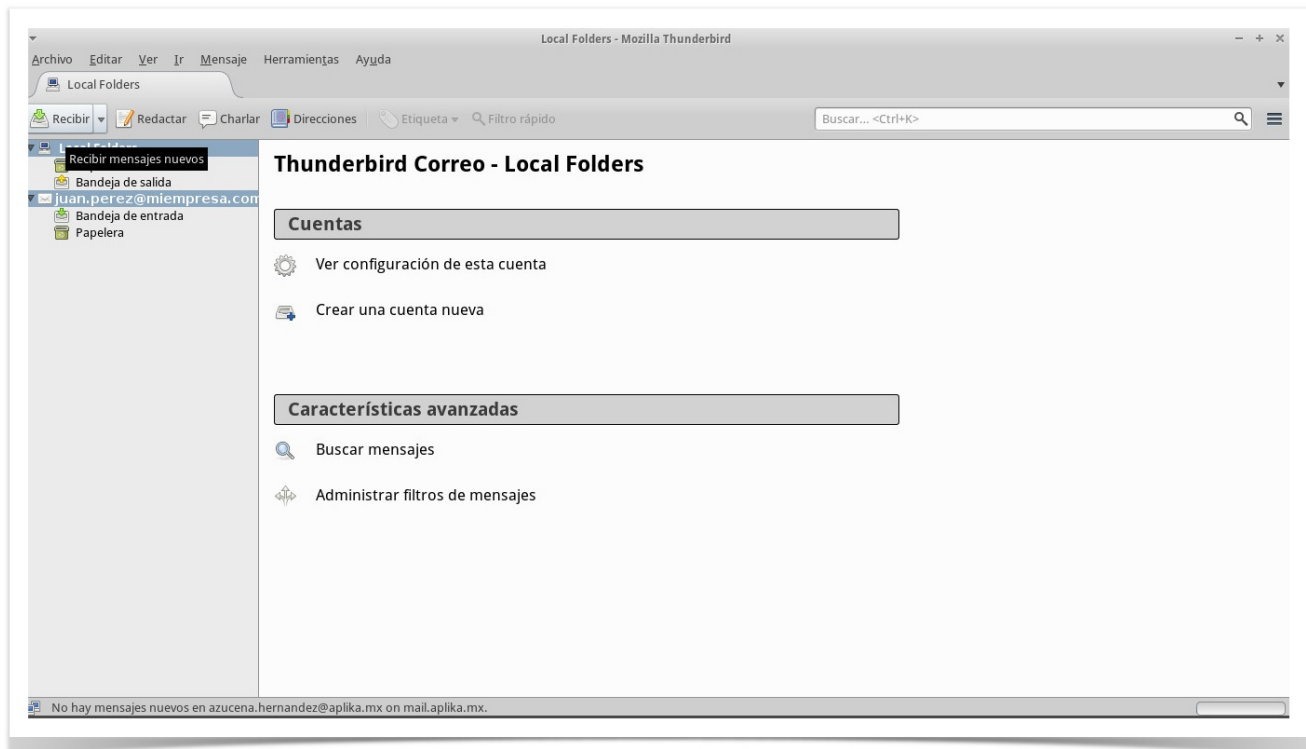


Figura 13: Advertencia

## 6.7 Finalización de la Configuración

Si toda la información ha sido completada con éxito, usted observará la imagen de la Figura 14.

De clic en su cuenta de correo, por ejemplo: "[juan.perez@miempresa.com](mailto:juan.perez@miempresa.com)" y presione el botón "Recibir" para empezar a recibir sus correos automáticamente.



**Figura 14:** Recepción de correos

Usted podrá observar que empieza la recepción de correos de la cuenta , esto significa que su cuenta ha quedado configurada correctamente.

## 7 Contacto

Aplika Soluciones Precisas, 47.77.2.911 / [www.aplika.mx](http://www.aplika.mx)